



Diputació de Lleida

Presidència

DECRET

Mesures excepcionals adreçades a tots els membres electes i personal al servei de la Diputació de Lleida, els seus organismes autònoms i a la resta d'ens que formen part del sector públic de la Diputació de Lleida, per a limitar la prestació dels serveis públics a aquells estrictament necessaris per al correcte funcionament dels serveis públics bàsics o estratègics i restringir la mobilitat del referit personal, amb la finalitat de reduir al màxim la propagació de la infecció de la malaltia coronavirus COVID-19

L'OMS, el dia 30 de gener de 2020, va declarar que la situació en relació amb la malaltia del coronavirus COVID-19 suposava una emergència de salut pública d'importància internacional, que exigia l'adopció de mesures orientades a protegir la seguretat i la salut dels ciutadans, amb la finalitat de contenir la progressió de la malaltia i reforçar el sistema de salut pública.

El dia 11 de març de 2020, l'OMS va declarar el coronavirus COVID-19 com a pandèmia.

El Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, òrgan competent en matèria de salut de les persones a tot Catalunya, va dictar la resolució SLT/720/2020, de 13 de març, per la qual s'adopten mesures addicionals per a la prevenció i control de la infecció pel SARS-CoV-2 (coronavirus).

El Consell de Ministres ha decretat en data d'avui *el Real Decreto por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19* que afecta a tot el territori nacional.

Aquesta Presidència considera, no només necessari, sinó també imprescindible, per raons de salut pública i de responsabilitat ciutadana, dictar la present resolució en la qual es proposa, limitar la prestació dels serveis públics i restringir la mobilitat del personal de la Diputació de Lleida, els seus organismes autònoms i a la resta d'ens que formen part del sector públic de la Diputació de Lleida a aquells estrictament necessaris per a garantir el correcte funcionament dels serveis bàsics o estratègics; sense perjudici d'aquells desplaçaments que es considerin indispensables per al manteniment dels serveis públics bàsics o estratègics.

D'acord amb l'article 21.m) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix als alcaldes i alcaldesses, entre d'altres, la competència per a adoptar personalment i sota la seva responsabilitat, en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o riscos greus d'aquests, les mesures necessàries i adequades, donant compte de forma immediata al Ple, i que el dit article seria d'aplicació supletòria a les presidències de les diputacions provincials.

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34, en relació amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 61 del Reial

decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals,

RESOLC

Primer. ACORDAR que es limiti la prestació dels serveis públics a aquells que siguin estrictament necessaris per a garantir el funcionament dels serveis públics bàsics o estratègics, de:

- la Diputació de Lleida ,
- els seus organismes autònoms:

A) Institut d'Estudis Ilerdencs

B) Patronat Intercomarcal de Turisme Terres de Lleida

C) Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals

D) Patronat Promoció Econòmica

Segon. ACORDAR, en conseqüència amb l'apartat anterior, restringir al màxim la mobilitat dels membres electes i del personal al servei de la Diputació de Lleida, dels seus quatre organismes autònoms , sense perjudici dels desplaçaments d'aquelles persones que es considerin indispensables per al manteniment dels serveis públics bàsics o estratègics.

Tercer. ACORDAR que als efectes previstos als apartats anteriors, tindran caràcter de serveis públics bàsics o estratègics, els següents:

a) Secretaria General:

a. Servei de Secretaria:

- s'estableix com a servei bàsic el Registre General, i dins d'aquest, 1 persona en horari d'atenció al públic de 10.00 hores a 13.00 hores i amb caràcter rotatori.
- El secretari general i 1 persona administrativa amb caràcter rotatori

b. Serveis Jurídics:

- Oficial Major o un lletrat, amb caràcter rotatori.
- 1 persona de suport administratiu amb caràcter rotatori.

c. Contractació:

- 1 persona responsable de contractació i 1 persona de la unitat de compres

b) Intervenció

- La Interventora o Viceinterventor rotatoris i 1 persona administrativa o tècnica amb caràcter rotatori.

c) Tresoreria:

- El tresorer o Vicetresorer en caràcter rotatori, i 1 administratiu o auxiliar amb caràcter rotatori.

d) Direcció de Serveis de Recursos Humans:

- 1 Persona per a la confecció de les nòmines i tràmits amb la Seguretat Social, amb caràcter rotatori
- La directora del servei

e) Servei d'Aigües:

- 2 persones amb caràcter rotatori, que gestioni les analítiques

f) Direcció de Serveis de Noves Tecnologies:

- Els 3 caps de secció amb caràcter rotatori i una persona de suport informàtic, amb caràcter rotatori.

g) Gabinet de Premsa i Comunicació

- 1 persona rotatòria per garantir el serveis d'informació i comunicació corporativa

h) Servei de mobilitat

- 1 xofer-conductor rotatori per garantir el servei en cas de necessitat de presidència

i) Serveis tècnics:

- El cap de conservació de Vies i Obres

j) arts gràfiques

- S'estableixen com a servei bàsic el Servei del BOP, i dins d'aquest, 1 editor i 1 personal de l'àmbit d'administració (amb caràcter rotatori)

Quart. ACORDAR que la prestació de serveis declarats bàsics o estratègics es realitzarà de manera prioritària, ***mitjançant sistemes no presencials i d'accés remot***. Únicament en els supòsits que no sigui possible s'autoritzarà la prestació del servei de manera presencial, com ara per exemple registre, BOP.

Pel que fa als serveis declarats bàsics o estratègics, les unitats directives de cada servei afectat, han de trametre a la Direcció de recursos humans la relació nominal del personal que haurà de cobrir els serveis bàsics i estratègics, vetllant sempre que sigui possible, llevat els casos determinats en l'apartat final anterior, que s'efectuï en modalitat telemàtica. L'esmentat comandament, amb còpia a recursos humans, comunicarà a les persones incloses en serveis bàsics o estratègics l'esmentada condició per correu electrònic.

Cinquè. DISPENSAR del treball presencial a les persones al servei de la Diputació de Lleida, els quatre organismes autònoms, tot ***sense perjudici de la necessitat de procedir al treball per via telemàtica o similar, des dels seus domicilis***, on hauran d'estar, com a mínim, durant l'horari normal del seu treball, sempre que això sigui possible, bé per haver-los facilitat els mitjans informàtics necessaris o perquè ja en disposin, i d'acord amb la naturalesa de la seva responsabilitat.

Els col·lectius que no els sigui possible teletreballar per les tasques que realitzen o per impossibilitat, estaran de permís per deure inexcusable de caràcter públic atès les

disposicions de l'autoritat sanitària, sens perjudici d'estar a casa disponibles per la Corporació.

Sisè Efectuar el tancament al públic dels centres de treball de la Diputació de Lleida, llevat de l'Edifici Presidencial, que romandrà obert en horari de registre de 10 a 13 hores, de dilluns a divendres.

Tot i l'obertura del registre es recomana que les consultes o peticions tant de la ciutadania com d'altres administracions públiques es facin **prioritàriament per correu electrònic** a seuelectronica@diputaciolleida.cat.

Setè. En termes generals, especialment per als propers dies i setmanes, l'eina de comunicació interna entre la Diputació de Lleida i els personal que hi presta serveis és el correu electrònic i la pàgina web de la Diputació de Lleida. Totes les novetats de caràcter organitzatiu i tècnic, així com tota la informació necessària es trametrà per alguna d'aquestes vies de comunicació. Per aquest motiu, us demanem que us mantingueu informats mitjançant aquests canals de comunicació.

Vuitè. ACORDAR que per les raons abans assenyalades, i atès que aquesta resolució tindrà efectes, inicialment fins el 31 de març de 2020, es **SUSPÈN** la convocatòria i la celebració del **Ple ordinari** corresponent al mes de març de 2020, i de la **Junta de portaveus**, atès que ambdues sessions dels òrgans col·legiats previstes per al dia 19 de març de 2020.

Així mateix, en conseqüència, se **SUSPÈN** la convocatòria i la celebració de les **Comissions Informatives i de Seguiment** i de la **Junta de Portaveus**, així com, així com la resta **d'òrgans col·legiats resolutoris** dels organismes autònoms.

Novè. Tal i com disposa el RD del consell de Ministres sobre la declaració de l'estat d'Alarma, se suspenen els terminis administratius en els termes que en el mateix s'indica.

Desè. Aquesta resolució **ENTRARÀ EN VIGOR E DIA 16 DE MARÇ DE 2020**, i tindrà una vigència de 15 dies naturals, a partir del 16 de març i fins al de 31 març, sempre que la situació sigui similar a l'actual i sense perjudici de que en qualsevol moment pugui ser susceptible de modificar-se o ampliar-se, en relació, en cada cas, amb la situació epidemiològica.

Aquesta resolució no deroga les mesures previstes per la Presidència de la Diputació en data 12 de març de 2020, llevat d'aquells aspectes que la contradiguin o s'hi oposin.

Onzè. ACORDAR que les mesures regulades en la present resolució seran també d'aplicació en els consorcis i altres ens que constitueixen el sector públic de la Diputació de Lleida en els quals tingui atribuïda la Presidència el titular de la Diputació de Lleida, quedant avocada, en el seu cas, la delegació de la presidència únicament per aquest acte, i sense perjudici que els òrgans dels mateixos fixin els serveis bàsics o estratègics i la dispensa, en el mateix sentit que es recull en els acords tercer i cinquè, respectivament, de la present resolució.

Dotzè NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, als membres electes de la corporació, als presidents i portaveus dels grups polítics, a la Coordinadora General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria, Direccions de Serveis,

als Sindicats, a la Presidència de la Junta de Personal, als Gerents o Directors dels organismes autònoms, així com a tot el personal de la Diputació de Lleida, als efectes legals oportuns.

Tretzè. NOTIFICAR aquesta resolució a les Direccions i Gerències dels consorcis i resta d'ens que conformen el sector públic de la Diputació de Lleida per al seu coneixement i aplicació:

TIPUS D'ENS	DESCRIPCIÓ	SECTORITZACIÓ
Societats mercantils i entitats públiques empresarials	Estació Duanera Lleidatana, SA	Sector administracions públiques
Fundacions	Fundació Centre Europeu d'Empreses i Innovació de Lleida	Sector administracions públiques
Consortis	A) Consorci Centre d'Estudis Porcins	Sector administracions públiques

Catorzè. PUBLICAR aquesta resolució a la pàgina Web de la Diputació de Lleida als efectes legals de coneixement general.

Lleida, 15 de març de 2020

El president

Joan Talarn Gilabert

Davant meu
El secretari

Ramon Bernaus Abellana