

Número de registre 7653

DIPUTACIÓ DE LLEIDA

SECRETARIA GENERAL

Extracte de l'Acord, de 7 d'octubre, de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida pel que es convoca la concessió de subvencions als ens locals del territori de Lleida i entitats que en depenen, per al manteniment del Programa de Serveis Socials "Hèstia", anualitat 2019

BDNS (Identif.): 478050.

De conformitat amb allò previst en els articles 17.3 b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet del qual es pot consultar en la base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

Les determinacions bàsiques de la convocatòria son les següents:

1. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris els ens locals de Lleida i els seus ens dependents que siguin usuaris del Servei "Hèstia" i abonin a l'AOC el preu públic fixat.

2. Objecte

L'objecte d'aquestes Bases és regular la concessió d'ajuts econòmics de la Diputació de Lleida als ens locals del territori i, en el seu cas entitats dependents, per al sosteniment de les despeses originades per la utilització de l'aplicació informàtica de Serveis Socials "Hèstia".

3. Bases reguladores

Bases específiques per a la concessió de subvencions als ens locals del territori de Lleida i entitats que en depenen, per al manteniment del Programa de Serveis Socials "Hèstia", aprovades pel Ple de la Diputació de Lleida, de 28 de març de 2019, i publicades al Butlletí Oficial de la província de Lleida número 102, de 28 de maig de 2019.

4. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes Bases ho seran de conformitat amb el procediment de concurrència simple.

L'acord d'aprovació de la convocatòria oberta indicarà

- Termini de presentació de sol·licituds.
- Termini màxim de resolució.
- Termini màxim de justificació.

5. Dotació econòmica de la línia d'ajuts

La dotació econòmica de la convocatòria és de 58.200,00 euros. Aquest import anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2019 041 231 4650000 Conveni consells comarcals, lloguer aplicacions serveis socials, 46.800,00 euros i 2019 041 231 4620000, Conveni ajuntaments lloguer aplicacions serveis socials, 11.400,00 euros.

6. Import de les subvencions

L'import de la subvenció serà del 100% dels preus públics abonats a l'AOC per la prestació del Servei "Hèstia".

7. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la província de Lleida a través de la base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i en la Pàgina Web de la Diputació de Lleida.

8. Altres dades

a) Despeses subvencionables. Són objecte de subvenció els imports abonats anualment, en concepte de preu públic, a l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) per la prestació del Servei "Hèstia", reflectits en el pertinent document subscrit per les parts.

b) Sol·licitud i documentació. La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència de la Diputació de Lleida, d'acord amb el Model que es troba al Web corporatiu (<http://www.diputaciolleida.cat>), que haurà de complimentar-se per via telemàtica. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar mitjançant una d'aquestes opcions:

- A través de la Tramesa genèrica de la plataforma EACAT, adreçant-ho a Diputació de Lleida.

- A través de la Instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la Pàgina Web de la Diputació (<https://tramits.diputaciolleida.cat/>).

La sol·licitud s'acompanyarà del pressupost i, en el seu cas factura, de l'import a abonar/abonat a l'AOC en concepte de preu públic, per la prestació del Servei.

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al Decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativamilloradaanuncipublic/categorias>).

Les sol·licituds inclouran la documentació següent:

a) Document genèric de sol·licitud de l'ajut, en base a un model determinat per la Diputació, en què es farà constar:

a. Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.

b. Declaració que accepta les presents normes, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.

c. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

d. L'autorització a la Diputació de Lleida per poder sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

b) Fitxa tècnica de l'actuació, en què es farà constar:

a. Memòria de l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció.

b. Pressupost i, en el seu cas factura de l'import a abonar/abonat a l'AOC en concepte de preu públic, per a la prestació del Servei.

En cas de que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta la Diputació sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació d'aquestes Bases.

c) Gestió tècnica i administrativa. L'ordenació i instrucció de les sol·licitud presentades en cada convocatòria, es durà a terme per la Secció d'Acció Territorial de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal.

L'examen de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió d'avaluació i seguiment, constituïda d'acord amb l'article 12 d'aquestes Bases.

Les propostes de subvenció es sotmetran a la consideració de la Comissió informativa d'Acció Territorial.

En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

Finalitzada la instrucció la Junta de Govern resoldrà la convocatòria mitjançant resolució motivada.

d) Termini de resolució i notificació de les sol·licituds. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos, a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini abans indicat, sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produeix efectes denegatoris de la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

e) Publicació dels acords de concessió de les subvencions. L'acord d'atorgament de les subvencions es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i a la Pàgina Web de la Diputació.

Les subvencions atorgades a l'empareda d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base Nacional de Dades de Subvencions.

f) Termini d'execució i justificació de les actuacions. El servei, el cost del qual se subvenciona, és el prestat pel consorci AOC durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

La justificació es podrà formalitzar fins al final del primer semestre de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

g) Règim de recursos. L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.