



## Diputació de Lleida

### **SUBVENCIONS ALS TREBALLS TEMPORALS DE COL-LABORACIÓ SOCIAL PER AL MANTENIMENT DELS SERVEIS DE LES OFICINES MUNICIPALS I DE LA GESTIÓ DELS ALLOTJAMENTS DE TEMPORERS A LES ENTITATS LOCALS DE LA CAMPANYA AGRÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA**

#### OBJECTIUS DEL S.O.C. AMB LA CAMPANYA AGRÀRIA

- Mantenir i augmentar el nivell de contractació legal aconseguit fins ara, apropant al territori la intermediació laboral entre el temporer i el pagès.
- Conservar la xarxa d'oficines municipals i d'allotjaments per facilitar la intermediació entre els/les pagesos/es i els/les temporers/es en una feina on mana la immediatesa de l'actuació.
- El SOC, mitjançant la coordinació de les oficines municipals i els allotjaments municipals, aconsegueix un contacte directe amb els ajuntaments implicats, les organitzacions empresarials i els agents socials en la campanya que ajuda a la dissuasió de pràctiques il·legals i permet facilitar la contractació de mà d'obra necessària per a la campanya de la fruita.

#### OBJECTE DE LA COL-LABORACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA AMB EL S.O.C.

El dispositiu organitzat pel Servei d'Ocupació de Catalunya a Lleida s'inicià per a la campanya agrària del 2012 i incloïa la incorporació de col·laboradors socials com una alternativa davant la impossibilitat de convocar l'oferta de plans d'ocupació, un cop l'Estat va eliminar dels pressupostos generals de 2012 la partida que permetia convocar l'oferta dels plans d'ocupació per a la campanya agrària.

Aquest programa de col·laboració social permet a les administracions públiques l'adscripció de persones en atur, perceptores de prestació o de subsidi per desocupació, a un treball temporal.

Les tasques que realitzen els col·laboradors socials són:

- Pels adscrits a les oficines municipals de la campanya agrària són informar, assessorar i donar suport en matèria laboral i confeccionar els contractes dels temporers.
- Pels que estan al capdavant dels centres d'allotjament de treballadors temporers durant a terme les feines relacionades amb la gestió del centre i la mediació social.



## Diputació de Lleida

La Diputació de Lleida, mitjançant l'Àrea d'Assistència i Cooperació Municipal, va subvencionar a les entitats locals el manteniment de les oficines i la gestió d'allotjaments per a treballadors temporers de les campanyes agràries dels anys 2012 i 2013, i també està prevista la col·laboració per al 2014.

### NORMATIVA REGULADORA

- Reial decret 1445/1982, de 25 de juny pel qual es regulen diverses mesures de foment de l'ocupació.
- Ordre del Departament de Treball de 27 de març de 1998 (DOGC 2621 de 17/04/1998).

### GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Juntament amb la *petició per a fer treballs temporals de col·laboració social amb treballadors perceptors de prestacions d'atur* els ajuntaments presenten la sol·licitud de subvenció de la Diputació de Lleida al Servei d'Ocupació de Catalunya.

El SOC, un cop rebuda tota la documentació, fa arribar a la Diputació de Lleida l'informe de valoració de les peticions juntament amb les sol·licituds de subvenció presentades pels ens locals.

La Diputació ha pressupostat per al manteniment d'aquests serveis les següents aportacions:

2012	70.000,00 €
2013	100.000,00 €
2014	100.000,00 €

El càlcul de la retribució econòmica, considerada com un complement a la prestació de subsidi, és la diferència entre l'import total de la base reguladora que va servir per a fer el càlcul de la prestació abans de tenir dret al subsidi per desocupació i la prestació d'atur que perceben els candidats, sumant-hi al resultat la cotització a la Seguretat Social per accidents de treball i malalties professionals:

BASE REGULADORA EMPRADA PEL CALCUL DE LA PRESTACIÓ D'ATUR QUE ÉS PERCEP
- PRESTACIÓ D'ATUR
+ COTITZACIÓ A LA S.S. PER ACCIDENTS DE TREBALL I MALALTIES PROFESSIONALS
<hr/>
= RETRIBUCIÓ ECONÒMICA

Analitzada la documentació presentada pel S.O.C. la Diputació de Lleida, per decret de la Presidència, resoldrà i notificarà a les entitats locals la concessió de les subvencions



## Diputació de Lleida

als treballs temporals de col·laboració social per al manteniment dels serveis de les oficines municipals i de la gestió dels allotjaments de la campanya agrària 2013.

### CONSIDERACIONS D'UTILITAT:

- La relació entre persona adscrita al treball de col·laboració social i l'entitat no té caràcter laboral. La persona continua en situació d'aturada i perceptora de prestació o subsidi per desocupació.
- La retribució que li abona l'entitat és en concepte de complement de la prestació i subsidi, no de salari. Tanmateix, és convenient que l'entitat elabori un document justificatiu de l'abonament de la retribució (pot tenir el mateix format que una nòmina, però no serà considerada com a tal).
- La persona adscrita al treball de col·laboració social està donada d'alta a la Seguretat Social pel Servei Públic d'Ocupació i, a més a més, l'entitat completa la cotització per la contingència d'Accidents de Treball i Malalties Professionals.

### CONTINGUT DEL PROGRAMA

Els programes de col·laboració social permeten a les administracions públiques l'adscripció de treballadors aturats, perceptors de prestació o de subsidi per desocupació, a un treball temporal que ha de complir uns determinats requisits:

- Treball (obra o servei) d'utilitat social en benefici de la comunitat.
- La durada màxima serà la que li falti al treballador per percebre la prestació o el subsidi d'atur.
- Que no suposi canvi de residència habitual del treballador.
- Que coincideixi amb les aptituds físiques i professionals de l'aturat.
- Possibilitat d'inserció en el món laboral del treballador adscrit.

Les administracions públiques només han d'abonar als treballadors la diferència entre la prestació d'atur que perceben i l'import total de la base reguladora que va servir per a fer el càlcul de la prestació contributiva que percep o va percebre abans de tenir dret al subsidi per desocupació.

A més a més, les administracions han de cotitzar a la Seguretat Social per accidents de treball i malalties professionals.

### PROCEDIMENT

L'Administració sol·licitarà al Servei Català d'Ocupació, mitjançant les Oficines de Treball, la realització de l'obra o servei mitjançant l'imprès en model normalitzat:

- Sol·licitud



## Diputació de Lleida

- Certificació
- Imprès de memòria del Projecte
- Memòria en redacció pròpia segons el guió.

Un cop valorada la sol·licitud, el Servei Català d'Ocupació emetrà la resolució corresponent i podrà iniciar-se el procediment de selecció i adscripció de l'aturat a través de la corresponent Oficina de Treball.

Poden adscriure's varis treballadors al mateix projecte.

### INFORMACIONS

- La relació entre persona adscrita al treball de col·laboració social i l'entitat no té caràcter laboral. La persona continua en situació d'aturada i perceptora de prestació o subsidi per desocupació.
- La retribució que li abona l'entitat és en concepte de complement de la prestació i subsidi, no de salari. Tanmateix, és convenient que l'entitat elabori un document justificatiu de l'abonament de la retribució (pot tenir el mateix format que una nòmina, però no serà considerada com a tal).
- La persona adscrita al treball de col·laboració social està donada d'alta a la Seguretat Social pel Servei Públic d'Ocupació i, a més a més, l'entitat completa la cotització per la contingència d'Accidents de Treball i Malalties Professionals.
- Per procedir a fer l'alta per ATiMP, l'entitat ha de sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social un codi de compte de cotització secundari (model TA7) específic per a aquest personal, indicant expressament que són treballs de col·laboració social, amb TRL905. Juntament amb el TA7 cal aportar també l'imprès FR10 per a assignar el codi de compte a l'autorització del Sistema Red que correspongui.
- El fet d'estar d'alta suposa que si es produeix algun circumstància que afecti la prestació del seu treball (baixa mèdica, per exemple) ha de ser tractada com es faria amb qualsevol altre treballador de l'entitat.
- La persona adscrita desenvolupa la seva tasca en les mateixes condicions que la resta de treballadors de l'entitat i té els mateixos drets i deures que el conveni col·lectiu aplicable estableix, sense perjudici que el mateix conveni pugui establir condicions específiques pel col·lectiu de col·laboradors socials.