

d'acord amb el que s'ha indicat anteriorment.

2.2. En el cas d'adquisició de béns:

Mobles: el pressupost de la inversió,

Immobles: Informe tècnic de valoració

En ambdós casos s'acompanyarà d'una succinta memòria de la seva destinació.

3. Fitxa de finançament de cada una de les actuacions, segons model normalitzat, en què es farà constar la prioritat de les actuacions sol·licitades, anualitat, títol de l'actuació, pressupost i ajut sol·licitat

Règim de recursos. L'acord de resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa.

La manca de resolució, passat el termini de sis mesos des de la formulació de la sol·licitud, tindrà el caràcter desestimatori.

Criteris de valoració de les sol·licituds. La distribució dels recursos amb què està dotat el Pla es fa d'acord amb una quantitat fixa de 72.000€ per entitat beneficiària.

La distribució de les anualitats es realitzarà d'acord amb la selecció dels projectes en què es prendrà en consideració els següents criteris:

1. L'interès tipològic de l'actuació en relació amb l'adequació a l'objecte del Pla.
2. L'impacte que l'actuació tindrà sobre la realitat socioeconòmica de la comarca.
3. El nombre d'habitants directament beneficiats per l'actuació.
4. El grau de maduresa de l'actuació en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.
5. La integració o complementarietat amb altres actuacions comarcals en el marc d'una actuació conjunta amb el altres instruments de cooperació econòmica de la Diputació de Lleida o les actuacions sectorials de la Generalitat.

Mitjà de publicitat. La publicació de la resolució de la convocatòria es realitzarà al *Butlletí Oficial de la Província*, i es notificarà individualment als beneficiaris.

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació d'aquest anunci.

També es podrà interposar, directament, recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb allò que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas què s'interposi el recurs de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta per silenci administratiu.

Lleida, 12 de setembre de 2005

El president, Isidre Gavín i Valls

El secretari general, Ramon Bernaus i Abellana

— ◆ —

DIPUTACIÓ DE LLEIDA

EDICTE

7499

Publicació de les bases específiques reguladores del Pla d'Inversions Comarcals.

El Ple de la Diputació de Lleida, de 22 de juliol de 2005, va aprovar definitivament les bases específiques reguladores del Pla d'Inversions Comarcals.

D'acord amb el que disposa l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, es

publica el text íntegre de les bases.

Bases reguladores del pla d'inversions comarcal per al trienni 2005-2007

1. Objecte

La Diputació de Lleida convoca un Pla d'Inversió Comarcal per al trienni 2005,2006 i 2007 per tal de finançar obres o actuacions de caràcter comarcal.

Són objecte d'aquest programa les obres i els serveis de competència Comarcals a què fan referència els articles 25 de Decret legislatiu 4/03, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Inversions que es poden incloure en el Pla:

1. Qualsevol tipus d'obra de primer establiment, reforma o gran reparació, restant excloses les obres que no siguin de manteniment o les de simple conservació.
2. Les adquisicions de béns inventariables, destinades a l'exercici de competències o activitats comarcals.

2. Durada del programa

El Programa comprendrà els anys 2005,2006 i 2007.

3. Dotació i finançament

El Pla tindrà una dotació màxima de 864.000 euros. La distribució del finançament es determinarà en l'acord de convocatòria del Pla.

4. Beneficiaris

Són beneficiaris del programa d'inversions comarcals els consells comarcals de les Terres de Lleida i el Conselh Generau d'Aran.

5. Distribució dels recursos

La distribució dels recursos amb què està dotat el Pla es fa d'acord amb una quantitat fixa de 72.000 euros per entitat beneficiària.

La distribució de les anualitats es realitzarà d'acord amb la selecció dels projectes que es prendrà en consideració els següents criteris:

1. L'interès tipològic de l'actuació en relació amb l'adequació a l'objecte del Pla.
2. L'impacte que l'actuació tindrà sobre la realitat socioeconòmica de la comarca.
3. El nombre d'habitants directament beneficiats per l'actuació.
4. El grau de maduresa de l'actuació en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.
5. La integració o complementarietat amb altres actuacions comarcals en el marc d'una actuació conjunta amb el altres instruments de cooperació econòmica de la Diputació de Lleida o les actuacions sectorials de la Generalitat.

6. Formulació de la demanda

A partir de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*, els consells comarcals i el Conselh Generau d'Aran podran formular la demanda de les obres o actuacions que volen incloure en el Pla d'Inversions Comarcal.

La petició, d'acord amb el model normalitzat anirà adreçada a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació (cooperació municipal) i es presentarà a la Diputació de Lleida, per qualsevol dels mitjans establerts a la Llei 30/1992 del Règim Jurídic i del Procediment Administratiu Comú, i que contindrà:

- La previsió de finançament de l'acció.
- La previsió temporal de la seva execució.
- La declaració que no té cap de les causes de prohibició per rebre la subvenció establertes per l'article 13 de la Llei general de subvencions.
- La declaració d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb la Diputació de Lleida i autorització a la Diputació de Lleida per sol·licitar, els

documents acreditatius per tal de comprovar aquests extrems en les fases de petició d'ajut i pagament de la subvenció

- La declaració que accepta les presents bases i la subvenció que se li pugui atorgar, així com, les condicions que se'n derivin en cas de ser-li concedida.

S'acompanyarà:

6.1. Certificat de l'acord comarcal en què s'aprova la inclusió de l'obra o de l'actuació prevista en el Pla.

6.2. Document tècnic:

6.2.1. En el cas d'Obres: Projecte redactat per un tècnic competent, en el cas de ser una obra amb un pressupost superior a 30.050,61 euros.

Si no es disposa de Projecte es pot presentar una Memòria Valorada que contingui la suficient documentació gràfica i pressupostària per a definir el tipus d'obra, el seu cost aproximat i l'emplaçament exacte.

6.2.2. En el cas d'adquisició de béns:

Mobles: el pressupost de la inversió.

Immobles: Informe tècnic de valoració

En ambdós casos s'acompanyarà d'una memòria succinta de la seva destinació.

6.3. Fitxa de finançament de cada una de les actuacions, segons model normalitzat, en què es farà constar la prioritat sol·licitada, anualitat, títol de l'actuació, pressupost i ajut sol·licitat

7. El percentatge de subvenció

El percentatge màxim de subvenció per a cada actuació serà del 90%.

Si la subvenció atorgada inicialment representa una participació inferior als percentatges indicats, i és produeixen baixes en l'adjudicació, es mantindrà l'import de la subvenció fins a arribar als percentatges màxims sobre el pressupost d'adjudicació.

Si les obres o serveis es financen conjuntament amb altres programes d'ajuts de la Diputació de Lleida, dels seus organismes autònoms o amb subvencions concedides per altres administracions, el sumatori de les subvencions atorgades a una actuació no podrà superar el 95% del seu pressupost.

8. Formulació del Pla d'Inversions Comarcal

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Servei de Cooperació Municipal de la Diputació de Lleida, prèvia formulació de la proposta passarà a dictamen de la Comissió Informativa de Cooperació Municipal i Noves Tecnologies i posteriorment seran aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.

Aprovada la formulació del pla, es comunicarà als consells comarcals i al Conselh Generau d'Aran per tal que planifiquin l'execució de les obres o l'adquisició de béns i el seu finançament en els corresponents pressupostos.

La formulació del Pla s'ha de resoldre en el termini de sis mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter desestimatori.

9. Presentació de projectes definitius

Els consells comarcals que hagin presentat memòries valorades amb la petició inicial hauran de presentar si s'escau el projecte definitiu corresponent abans de començar l'any en què figuri inclosa l'obra.

S'exigirà projecte per les obres superior a 30.050,61 € d'acord amb el que disposen els articles 179 del ROAS i 124 del TRLCAP, en la resta d'obres d'inferior import serà necessari una memòria valorada que contindrà la suficient documentació gràfica i tècnica, així com pressupostos, que permetin la correcta execució de l'obra al contractista, sense necessitat de més documentació.

L'incompliment facultarà a la Diputació perquè pugui modificar

la distribució d'anualitats en benefici d'altres consells que tinguin projectes presentats.

10. Avançament de les actuacions

Si algun consell comarcal volgués avançar la realització d'una obra o l'adquisició d'un bé respecte de l'anualitat que li ha estat assignada, ho podrà fer, prèvia comunicació a la Diputació. La subvenció, però, se satisfarà en l'exercici en què l'actuació figuri en el Pla.

11. Canvi de destinació i modificació del finançament

Els consells comarcals en el transcurs de l'execució del pla, poden substituir una obra o l'adquisició d'un bé o modificar-ne el finançament. Per fer-ho hauran de presentar una sol·licitud motivada del canvi i acompanyada del document tècnic el qual trametan a la Diputació de Lleida, per a la seva aprovació.

En el cas de modificació del finançament s'haurà d'acompanyar certificat de l'Interventor de la Corporació beneficiària acreditant el nou finançament.

La modificació, que haurà de ser aprovada per la Junta de Govern de la Diputació, no pot comportar en cap cas augment de la subvenció concedida, ni un avançament de les anualitats establertes. En començar el segon semestre del darrer any del trienni, no s'acceptarà cap modificació.

12. Modificació dels projectes

Qualsevol modificació en els projectes subvencionats s'haurà de tramitar i justificar d'acord amb allò que estableix el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i la legislació de contractes, i en cap cas les modificacions en un projecte poden comportar que, de fet, es produeixi un canvi de destinació de la subvenció.

En cas que les modificacions representin un augment del pressupost que consta en l'expedient inicial, l'ens beneficiari haurà d'acreditar-ne el finançament, tenint en compte que les modificacions de projectes no comporten l'increment de la subvenció. Quan, contràriament, les modificacions representin una disminució del pressupost, es mantindrà la subvenció aprovada inicialment fins arribar als percentatges màxims establerts a la convocatòria del Pla d'inversions Comarcals.

Els projectes modificats s'hauran de trametre juntament amb la petició del modificat a la Diputació Provincial, per a la seva aprovació.

13. Terminis d'inici i acabament de les obres o adquisicions de béns

Les obres o adquisicions de béns han d'adjudicar-se durant l'any en el qual figura concedida la subvenció. Serà obligatori comunicar les dades de la contractació a la Diputació Provincial d'acord amb el model que es facilitarà. No s'admetran les obres que han estat contractades abans de l'aprovació d'aquest Pla.

Les obres han de certificar-se, en la seva totalitat, durant l'any següent en què figuri la subvenció; també s'estableix la mateixa exigència en l'adquisició de béns.

Les obres o adquisicions corresponents a l'anualitat 2005 podran ser contractades fins al 31 de desembre de 2006 i hauran de ser executades abans del 31 de desembre de 2007.

14. Pagament de les subvencions

El pagament de les subvencions es farà directament als consells comarcals beneficiaris prèvia acreditació de l'execució de les actuacions mitjançant certificació d'obra o altres justificants de despesa.

S'admetran pagaments parcials de les subvencions en funció del grau d'execució de les actuacions.

La Diputació no acceptarà les sol·licituds de bestreta en el pagament de la subvenció que puguin demanar els beneficiaris.

15. Justificació de les actuacions

En el cas de les obres, les certificacions hauran d'anar signades per un tècnic competent i ser aprovades per òrgan competent del consell comarcal corresponent, posteriorment el servei tècnic de

la Diputació podran realitzar la visita de comprovació.

L'última certificació haurà d'anar acompanyada de l'acta de recepció de les obres.

Respecte de l'adquisició de béns mobles, es presentarà a la Diputació de Lleida còpia compulsada de la factura degudament aprovada per la Corporació.

En el supòsit de la compra de béns immobles, s'haurà de trametre a la Diputació de Lleida còpia de l'escriptura pública d'adquisició. En tot moment la Diputació té dret a visitar les obres en execució o acabades així com les altres inversions per tal de comprovar si aquestes es realitzen o s'han realitzat d'acord amb el projecte i certificacions presentades i, igualment, d'acord amb els pressupostos d'adquisició o d'inversió.

En cap cas la Diputació es fa responsable de la demora en què puguin incórrer els consells comarcals amb el contractista adjudicatari de l'obra o de l'adquisició del bé.

16. Contractació de les actuacions

Un cop els consells comarcals hagin adjudicat una obra o l'adquisició d'un bé, trametran a la Diputació de Lleida una certificació de l'acord d'adjudicació.

Si els consells comarcals decideixen fer l'obra per administració, prendran el corresponent acord sota la seva responsabilitat i ho comunicaran a la Diputació. En el mateix acord s'expressarà el nou import del pressupost de l'obra.

El percentatge de la subvenció atorgada es referirà sempre al pressupost d'adjudicació, sense que el consell comarcal pugui disposar de l'economia que en pugui resultar, si no és amb autorització de la Diputació.

La Diputació de Lleida, una vegada hagi rebut l'acord d'adjudicació confeccionarà el document de finançament consolidat de l'actuació i el comunicarà al consell comarcal beneficiari.

17. Disposició dels romanents

En el document de finançament consolidat s'indicarà, si s'escau, l'existència de romanents a disposició del consell comarcal.

El consell comarcal per disposar d'aquestes quantitats haurà de presentar una nova proposta d'actuació, acompanyada de la documentació necessària per a la seva inclusió al Pla.

La proposta es presentarà a la Diputació de Lleida per a la seva aprovació.

18. Publicitat de les actuacions

En els ajuts que tinguin com a objecte obres, caldrà posar un rètol indicador de l'actuació amb el logo de la Diputació de Lleida, en un lloc visible, d'acord amb les directrius que seran facilitades per la Diputació.

19. Interpretació de les Bases

Correspon a la Junta de Govern de la Diputació, previ dictamen de la Comissió Informativa de Cooperació Municipal, la interpretació de les presents Bases.

20. Normativa aplicable

En tot allò que no es preveu en les presents Bases, serà d'aplicació la Llei 38/03 de 17 de novembre, general de subvencions, les bases generals aprovades per la Corporació i les bases d'execució del pressupost vigent de la Diputació.

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest acord.

El recurs potestatiu de reposició s'haurà de resoldre en el termini d'un mes. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptats des del dia següent al

de la recepció de la notificació de l'acte exprés de resolució dels recurs.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des de l'endemà de la seva interposició sense que s'hagi resolt expressament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de sis mesos a comptar des del dia següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot utilitzar qualsevol altre recurs que es cregui convenient.

Lleida, 12 de setembre de 2005

El president, Isidre Gavín i Valls

El secretari general, Ramon Bernaus i Abellana

— ◆ —

DIPUTACIÓ DE LLEIDA

EDICTE

7496

Convocatòria per l'atorgament de subvencions del Pla d'Inversions Municipals per al trienni 2005-2007

La Junta de Govern de 12 de setembre de 2005 va aprovar la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts del Pla d'Inversions Municipals (PIM).

Les determinacions bàsiques de la convocatòria son les següents:

Normativa reguladora. Bases del Pla d'Inversions Municipals per al trienni 2005-2007 Aprovades pel Ple de la Corporació 22 de juliol de 2005.

Crèdit pressupostari. La despesa global per import de 9.000.000,00 euros es finançarà d'acord amb el finançament pluriannual aprovat pel Ple de la Diputació de 22 de juliol de 2005.

Objecte, condicions i finalitat. Són objecte del programa les obres i serveis de competència municipal a què fan referència els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/03, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, concretament:

1. Les obres de primer establiment, reforma o gran reparació. Resten excloses les obres que siguin de manteniment o les de simple conservació.

2. Les adquisicions de béns inventariables destinats a l'exercici de competències o activitats municipals.

No es podran incloure en el Pla les actuacions que d'acord amb la normativa urbanística, hagin de ser finançades íntegrament pels seus beneficiaris directes.

Règim d'atorgament. Concurrencia competitiva.

Requisits per a sol·licitar la subvenció. Podran ser beneficiaris d'aquesta línia d'ajut els 231 ajuntaments de les comarques de Lleida.

Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment. La instrucció anirà a càrrec del departament Cooperació Municipal i la resolució l'aprovarà la Junta de Govern.

Termini i lloc de presentació de sol·licituds. Les sol·licituds es presentaran al registre general del consell comarcal corresponent al municipi sol·licitant.

El termini de presentació s'iniciarà l'endemà de la data de publicació d'aquest acord al *Bulletí Oficial de la Província* i finalitzarà el dia 31 d'octubre de 2005.

Termini de resolució i notificació. Sis mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds

Documentació i informació que haurà d'incloure la petició. Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, aniran adreçades a l'Il·lm. Sr. President de la Diputació i contindran:

- La previsió de finançament de l'acció.