



Diputació de Lleida

Text refós de les Bases reguladores i d'execució del Programa d'ajuts als Consells Comarcals i al Conselh Generau d'Aran per al manteniment de la xarxa de camins locals del Pla Específic de la Diputació de Lleida, 2013-2016.¹

1) Objecte, beneficiari i procediment d'atorgament

1.1) Les actuacions objecte d'aquest programa tenen per finalitat ajudar econòmicament als consells comarcals de Lleida i al Conselh Generau d'Aran perquè puguin fer front al finançament de les despeses generades per actuacions de manteniment en la xarxa de vies municipals.

1.2) Són beneficiaris els consells comarcals del territori de Lleida i el Conselh Generau d'Aran.

1.3 Aquestes subvencions es regeixen pel procediment de simple concurrència, és a dir, que s'atorgaran amb la presentació de la sol·licitud i el compliment de tots els requisits continguts en aquestes bases.

2) Despeses subvencionables:

Tindran la condició de despeses subvencionables les que tinguin consideració de:

- a. Obres de reparacions menors.
- b. Obres de conservació i manteniment.

Per a la definició de la tipologia d'obres s'observarà el que estableix l'article 12 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

3) Dotació econòmica i distribució dels ajuts:

3.1) El 1.000.000,00 € dedicats al Programa d'ajuts per a la millora de la xarxa de camins locals es distribuïran de la següent manera:

- Els diferents consells comarcals de Lleida, menys el de la Cerdanya, i el Conselh Generau d'Aran tindran una dotació total de 960.000,00 € distribuïts amb els factors objectius següents:

- a. 60 % mitjançant l'assignació d'una quantitat fixa per consell.
- b. 40 % distribuït en funció del nombre d'entitats de població (municipis, EMD's, nuclis agregats, ...) de la comarca.

- El Consell Comarcal de la Cerdanya, per la seva condició singular, tindrà una dotació de 40.000,00 €.

3.2) La subvenció atribuïda a cada ens beneficiari es distribuïrà per les diferents anualitats del programa d'acord amb els percentatges següents: 2013 el 15 %, pel 2014 el 25 %, pel 2015 el 30 % i pel 2016 el 30 %.

¹ Text refós que incorpora les modificacions aprovades pel Ple de la Corporació número 8/2014, en sessió de caràcter ordinari de 19 de setembre de 2014.

4) Requisits de les actuacions

4.1) Són d'aplicació a les actuacions que presentin els ens sol·licitants els requisits establerts als apartats 2 i 3 de la base tercera de l'annex 1 i a la base segona de l'annex 2 del Decret pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya per al període 2013 - 2016.

5) Sol·licituds.

5.1) Les sol·licituds s'han d'efectuar d'acord amb el que estableixen l'article 9 i la base quarta de l'annex 1 d'aquest Decret.

5.2) Per sol·licitar les subvencions del Programa per a la millora de la xarxa de camins locals, els consells interessats han de presentar juntament amb el model de sol·licitud, una memòria descriptiva de les despeses que es finançaran a càrrec de la subvenció al llarg del quadrienni 2013-2016.

5.3) La Diputació de Lleida elaborarà la proposta inicial de planificació d'aquest programa, atenent els criteris establerts per la Comissió de Valoració dins el Programa d'Inversions Locals del Pla d'Acció Local de Lleida.

5.4) Aquesta planificació es dictaminarà anualment per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida.

6) Contractació.

6.1) La contractació de les actuacions s'haurà de realitzar d'acord amb l'establert per la legislació de contractes del sector públic.

6.2) No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui.

6.3) Acreditació de la contractació: Un cop els consells comarcals hagin adjudicat una obra o l'adquisició d'un bé, trametran a la Diputació de Lleida una certificació de l'acord d'adjudicació.

7) Justificació

7.1) Els ens locals beneficiaris han de presentar a l'Àrea d'Assistència i Cooperació Municipal de la Diputació de Lleida la documentació justificativa de cada any de vigència del PUOSC.

7.2) Els ens locals han de presentar un model normalitzat de compte justificatiu, que conté:

- Un certificat de realització de l'actuació justificatiu del compliment de les condicions fixades a les bases signada per l'interventor amb el vistiplau de l'alcalde/president.
- Una memòria amb la descripció de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts signada pel president.
- Una memòria econòmica amb el cost i finançament de l'actuació, signada per l'interventor amb el vistiplau de del president.

7.3) Les despeses es justificaran mitjançant les certificacions expedides per tècnics competents, signades pel contractista i amb l'aprovació de l'òrgan competent de l'ens beneficiari.

La documentació haurà d'anar acompanyada de l'acta de recepció de les obres i del certificat final d'obres.

També es trametrà directament a la Diputació de Lleida còpia compulsada de cadascuna de les factures corresponents a les respectives certificacions d'obra.

Posteriorment els serveis tècnics de la Diputació podran realitzar la visita de comprovació.

Tots aquests documents es presentaran d'acord amb els models normalitzats establerts per la Diputació de Lleida.

8) Termini d'execució i justificació de les actuacions

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació, es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat, fins al final del primer semestre de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

9) Import a justificar

L'import de les subvencions es lliurarà a les entitats beneficiàries, prèvia justificació de la despesa. L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà el que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació, l'import de les despeses subvencionables justificades és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, mitjançant la presentació del model de document facilitat per la Diputació.

Aquesta petició es resoldrà per resolució de la Presidència que podrà ser simultània a l'aprovació de la justificació i pagament de l'ajut.

10) Pagament

10.1) La tramitació del pagament d'aquest programa s'iniciarà posteriorment a la presentació de la documentació justificativa.

10.2) El pagament d'aquestes subvencions es farà amb una tramitació única.

10.3) S'abona fins al 100 % de les despeses justificades amb el límit de l'import de subvenció que li correspon d'acord amb el que disposa la base 3 d'aquestes bases.

10.4) Amb caràcter previ al pagament de la subvenció es comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, de la Seguretat Social i de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms autoritzant a la Diputació de Lleida perquè demani les certificacions acreditatives per tal de comprovar aquest extrem.

11) Actuacions de comprovació

11.1) La Diputació de Lleida pot dur a terme actuacions de comprovació sobre la correcta execució de l'actuació i gestió de la subvenció.

11.2) Si com a conseqüència d'aquestes actuacions de comprovació es detecta un incompliment de les bases en la tramitació de l'expedient es requerirà a l'ens per tal que presenti la documentació corresponent.

12) Revocació, reintegrament i infraccions administratives

En el supòsit d'incompliment per part del beneficiaris de les obligacions establertes en aquestes bases es procedirà per part de la Diputació de Lleida a la revocació i, si s'escau, al reintegrament de les subvencions en les condicions establertes a la normativa que regula les subvencions públiques.

Lleida, setembre de 2014.

El President,



JOAN RENÉ I HUGUET

En dono fe,

El Secretari general,



Ramon Bernaus i Abellana